



*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

**CIRCOLARE**

***Oggetto:* Avvio procedura di interpello per la copertura delle posizioni dirigenziali di livello generale relative all'amministrazione centrale nell'ambito dei Dipartimenti del Ministero della cultura**

A seguito dell'entrata in vigore del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 marzo 2024 n. 57, recante “*Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'organismo indipendente di valutazione della performance*”, e tenuto conto della nota del Capo di Gabinetto del 5 dicembre 2024, si comunica l'avvio della procedura d'interpello volta al conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale di livello generale, di durata triennale, di seguito riportati:

1. Direzione generale Risorse umane e organizzazione
2. Direzione generale Bilancio programmazione e monitoraggio
3. Direzione generale Affari europei e internazionale
4. Direzione generale Digitalizzazione e comunicazione
5. Unità di missione per l'attuazione del PNRR
6. Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio
7. Direzione generale Archivi
8. Direzione generale Musei
9. Direzione generale Spettacolo
10. Direzione generale Cinema e audiovisivo
11. Direzione generale Creatività contemporanea
12. Direzione generale Biblioteche e istituti culturali

Il conferimento degli incarichi di cui sopra, avverrà nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165,” dal decreto ministeriale n. 380 del 18 ottobre 2024, recante la “*Graduazione delle funzioni dirigenziali di livello generale*”, nonché dal decreto ministeriale n. 382 del 21 ottobre 2024, concernente “*Disciplina dei criteri e delle procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali*”.

Tenuto conto dell'esigenza di assicurare la razionale distribuzione delle risorse dirigenziali, il buon andamento e la piena funzionalità dell'Amministrazione, sarà selezionato il candidato avente le competenze





*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

## CIRCOLARE

e le capacità professionali più idonee a garantire l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni di competenza della singola Direzione generale come indicate nel d.P.C.M del 15 marzo 2024 n. 57.

Nel rispetto dei criteri di cui al richiamato decreto ministeriale n. 382 del 21 ottobre 2024, sono richiesti - ai fini del conferimento di ogni incarico dirigenziale generale - i seguenti **requisiti di carattere generale** indicati puntualmente nel *curriculum vitae* ed eventualmente accertati tramite colloquio:

- esperienza nella direzione di *team* e nell'attuazione di progettualità ampie, con particolare riferimento alla gestione di progetti complessi;
- capacità di comunicazione e attitudine al lavoro multidisciplinare e orientamento al *problem solving*;
- attitudini e capacità professionali adeguati allo svolgimento dell'incarico, evidenziate dai risultati conseguiti nell'ultimo triennio ove disponibili;
- capacità relazionale e di interazione con soggetti istituzionali.

Sono, inoltre, richiesti **requisiti specifici** indicati, con riferimento a ciascun incarico, nel documento **Allegato** alla presente Circolare che costituisce parte integrante della stessa.

Alla procedura di interpello possono partecipare i dirigenti appartenenti al ruolo di prima fascia e di seconda fascia del Ministero della Cultura, nonché i dirigenti di altre pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di organi costituzionali. Per i candidati all'attribuzione di incarico ai sensi dell'articolo 19, comma 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'istanza dovrà, altresì, essere specificata la Pubblica Amministrazione di appartenenza.

Nel rispetto dei criteri di cui al richiamato DM n. 382 del 21 ottobre 2024, il conferimento di incarichi di funzione dirigenziale potrà avvenire anche ai sensi dell'articolo 19, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nei limiti della relativa quota.

Nel caso di indicazioni multiple, queste andranno elencate secondo l'ordine di preferenza e nel numero massimo di tre.

L'Amministrazione, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, punto d), del DM n. 382 del 21 ottobre 2024, si riserva la facoltà di avvalersi di una Commissione all'uopo istituita per la valutazione delle candidature.

Le istanze debitamente sottoscritte dovranno essere trasmesse alla casella di posta elettronica [dg-or.incarichidirigenziali@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-or.incarichidirigenziali@pec.cultura.gov.it) entro le ore 23:59 del 27 gennaio 2025, e dovranno essere corredate, **a pena di esclusione**, dalla seguente documentazione:





*Ministero della cultura*

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

### CIRCOLARE

- una breve relazione, con valore di autocertificazione, nella quale venga data evidenza della capacità professionale maturata rispetto alle singole esperienze dirigenziali svolte, specificando anche la complessità della struttura gestita;
- *curriculum vitae* aggiornato, comprensivo delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, sulla veridicità delle qualifiche e dei titoli in esso indicati, nonché dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo del 10 agosto 2018 n. 101 e successive modifiche;
- scheda di valutazione dirigenziale relativa all'ultimo triennio, ove in possesso;
- dichiarazione relativa all'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del d.lgs. n. 39/2013, ovvero dichiarazione di disponibilità a rimuovere eventuali cause di incompatibilità, ovvero di situazioni di conflitto di interesse;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione del certificato generale del casellario giudiziale e dei carichi penali pendenti;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La presente Circolare è pubblicata sul sito Intranet e sul sito Internet dell'Amministrazione.

IL CAPO DIPARTIMENTO  
dott. Paolo D'Angeli

